

ProContact Informatique réalise depuis 20 ans la livraison de services et la vente de produits dans le domaine des technologies de l'information et des communications auprès des organisations du secteur public et privé.

Nous sommes présentement à la recherche d'un directeur ou d'une directrice de compte qui, sous l'autorité du directeur des ventes, assure le développement des affaires pour les produits et les services de ProContact auprès d'une clientèle ciblée.

### **Responsabilités et tâches**

- Identifier des clients potentiels et des opportunités de marché.
- Obtenir des références, solliciter des clients potentiels, planifier des rendez-vous et rencontrer des clients afin d'évaluer leurs besoins et promouvoir les produits et services offerts par l'entreprise.
- Présenter les offres de service et conclure des ventes.
- Maintenir à jour le développement de ses compétences et connaissances à cet effet.

### **Compétences critiques**

- Écoute du client
- Sens de l'innovation
- Sens de la vente
- Entrepreneur

### **Exigences du poste**

- **Formation** : Bac
- **Expérience** : Cinq années en vente dans le domaine de l'informatique
- **Connaissance linguistique** : Maîtrise de la langue française et anglaise à l'écrit et à l'oral.

### **Conditions d'emploi :**

Salaire de base, bonus et commissions, assurance groupe et un excellent climat de travail d'équipe.

Nous offrons un plan de formation continue afin de promouvoir les connaissances de nos experts.

Si l'opportunité vous intéresse, nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae à **[carriere@procontact.ca](mailto:carriere@procontact.ca)** ou par la poste à :

**Informatique ProContact**  
**1000, avenue Saint-Jean-Baptiste, bureau 111**  
**Québec (Québec) G2E 5G5**